

РЕШЕНИЯ
от ПРОТОКОЛ № 2 от ЗАСЕДАНИЕ НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ
НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ
от 24.09.2020 г.

АКАДЕМИЧНИЯТ СЪВЕТ РЕШИ:

I. Приема Доклада на Зам.председателя на Контролния съвет при Медицински университет - София относно проверка на законосъобразността и резултатите от проведеното тайно гласуване на Общото събрание на МУ- София на 16.09.2020 г. за попълване на състава на Академичния съвет

1. Резултатите от проверката, направена от КС показват, че по процедурата на тайно гласуване на делегатите на ОС на МУ- София за попълване на състава на Академичния съвет, проведено на 16.09.2020 г., не са допуснати нарушения на ЗВО и ПУДМУС

2. Контролният съвет потвърди, че с резултатите от проведеното тайно гласуване на 16.09.2020 г. са запълнени всички квоти в състава на АС на МУ- София за мандатен период 2020-2024 г.

II. АС утвърждава „Правилник за подготовка и провеждане на уч. 2020/ 2021 г.” със следните промени и допълнения:

1. Откриване на уч. 2020/ 2021 г. – на **05.10.2020 г.** от 11.00 ч. в двора на Медико-биологичния комплекс на уч. „Здраве“ № 2.
2. Цялото теоретично обучение- лекции, семинари и др. да се провежда дистанционно на платформата Google Classroom.
3. За провеждане на практическото обучение – да се намалява времетраенето на учебните часове и броя на студентите в група, в съответствие със спецификата на отделните дисциплини по факултети.
4. Провеждането на учебните занятия да се провежда задължително при спазване на всички изисквания на здравните власти- дезинфекция, дистанция и снабдяване с всички необходими предпазни средства / маски, шлемове и дезинфектанти / .
5. Деканите на факултети и Директорите на Медицински колеж, Филиал- Враца и ДЕОС определят със заповед правилата за провеждането на учебните занятия през зимния семестър на уч. 2020/ 2021 г.
6. За летния семестър да се изготвят съвместно графици за учебните занятия от Учебните отдели на Факултетите с оглед на максимално намаляване на риска.
7. АС утвърждава Предложенията за промени в Правилника от Факултет по Дентална медицина, от Факултет по Обществено здраве и от Филиал „Проф.д-р Ив. Митев”- Враца както следва:

7.1. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ФАКУЛТЕТ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА:

I. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТИТЕ В ПОТОЦИ И ГРУПИ

2.1.2. (промяна в текст) Обучението на студентите от Факултета по дентална медицина на английски език се извършва в един лекционен поток, а упражненията - в до 12 групи, с не повече от 12 студенти в група, съгласно решение на ФС на ФДМ.

2.1.3. (промяна в текст) Упражненията и лекциите са задължителни. При отсъствия от упражнения се процедира съгласно Раздел VIII. Отсъствия от лекции по уважителни причини се удостоверяват с документ.

IV. СИСТЕМА ЗА НАТРУПВАНЕ И ТРАНСФЕР НА КРЕДИТИ

2.4. (нов текст) В съответствие с учебния план за специалността „Дентална медицина” по време на следването студентите, обучавани на български език са длъжни да натрупат общо 410 кредита, от които 332 от задължителни дисциплини, 18 от избираеми курсове и други, 60 кредита от преддипломен стаж и държавни изпити.

2.4.1 (нов текст) Чуждестранните студенти, обучавани на английски език, са длъжни да натрупат по време на следването си общо 422 кредита, от които 328 от задължителни дисциплини, 16 кредита от изучаването на български език, 18 от избираеми курсове и други, 60 кредита от преддипломен стаж и държавни изпити.

2.4.2. (нов текст) Съгласно обявения и утвърден от Факултетния съвет на ФДМ учебен план, 1 кредит се присъжда за 30 учебни часа.

VI. ИЗВЪНАУДИТОРНА РАБОТА

4. (нов текст) За Факултета по Дентална медицина извънаудиторната дейност със студентите включва самостоятелна работа в библиотека, технична зала или лаборатория (съгласно чл.44а. ал.4 от ЗВО), дистанционна самоподготовка, провеждане на тематични курсове по различни дисциплини, кръжоци, съвместно участие с преподаватели в научни проекти и разработки.

VII. УСЛОВИЯ, РЕД И ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТИТЕ

9.1.1 (нов текст) Катедрите във Факултета по Дентална медицина имат право да включат в изпита входящ тест за допускане до следващата част на изпита. Задължително условие е да има официално публикувани от катедрата примерни тестове.

VIII. УРЕЖДАНЕ НА СТУДЕНТСКО ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. (нов текст) Студентите имат право на явяване на изпити на редовна януарска сесия, редовна юнска сесия, септемврийска поправителна сесия и на една допълнителна изпитна сесия по всяка дисциплина. Явяването на допълнителната изпитна сесия се заплаща в размер, определен в този правилник.

5.1.1 (нов текст) Студентите от Факултета по Дентална медицина имат право на явяване на изпити не повече от 6 пъти по всяка от специалните дисциплини за периода на цялото следване.

22. (промяна в текст) Студентите, останали с повече от два неположени изпита от текущата учебна година, презаписват по слаб успех същия курс през следващата учебна година, като посещават занятията в дисциплините, по които не са взели изпитите, и само за тях се изисква нова заверка на семестъра.

27. (промяна в текст) Студентите могат да възстановяват еднократно студентските си права, като изпълняват всички задължения по действащия към момента на възстановяването учебен план по дисциплините, по които не са положили успешно изпитите си, и само за тях се изисква нова заверка.

XI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕДДИПЛОМНИЯ СТАЖ НА СТУДЕНТИТЕ И ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

Да се допълни :

2.1. Във Факултета по Дентална медицина контролът върху организацията и провеждането на преддипломния стаж на студентите се осъществява от заместник Декана по лечебно-учебната дейност.

7. Преддипломен стаж на студентите от специалност „Дентална медицина“.
Предлага се нова редакция на т.7:

7.1. Студентите по дентална медицина започват преддипломния си стаж след успешно положени семестриални изпити, като запазват административното си деление по групи.

7.1.1. Прекъсналите студенти се обособяват административно в отделни групи за времето на провеждане на преддипломния стаж.

7.2. Стажантското обучение се провежда интегрирано с аудиторна заетост за катедрите по Протетична дентална медицина, ОЛЧХ, Консервативно зъболечение, Детска дентална медицина, Ортодонтия, Пародонтология и Образна и орална диагностика.

7.3. По време на стажа студентите се разпределят в два блока - за лечение на възрастни и за лечение на деца. Практическото обучение се извършва по двойки на една работна машина, според предварително определен график.

7.4. Практическото обучение на стажантите се извършва под наблюдението на ординатори за всеки от двата блока в рамките на 8-часов работен ден.

7.5. Преподавателите от катедрите провеждат семинар със стажантите по 1 учебен час седмично.

7.6. Преподавателите от катедрите, участващи в стажантското обучение, консултират стажантите от всяка смяна всеки ден, в рамките на 1 учебен час.

7.7. Общата продължителност на преддипломния стаж е 135 работни дни (1080 часа), считано от началото на зимния семестър на учебната година.

7.9.2. (нова редакция) Заплащане на преподавател – по 15 лв. на учебен час. Максималният брой часове, които могат да бъдат заплатени на месец са 20 часа на преподавател за всяка от катедрите, участващи в преддипломния стаж.

Т.16. (нова точка – след т.15.) Студентите от VI курс на Факултета по дентална медицина имат право на една редовна (март-април), една поправителна (април-май) и една допълнителна (октомври) сесия в рамките на текущата учебна година.

XVI. НОРМАТИВИ ЗА УЧЕБНАТА ЗАЕТОСТ НА ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ В МУ-СОФИЯ ЗА ЕДНА УЧЕБНА ГОДИНА

16. Аудиторната заетост от изпитите се отчита по следната схема:

16.5. (нов текст) Прием на специализанти

16.5.1. Провеждане на изпит по специалността – по 1,5 учебни часа за всеки изпитан кандидат за всеки член на изпитната комисия.

16.6. (нов текст) Прием на асистенти

16.6.1. Провеждане на теоретичен изпит по специалността – по 1,5 учебни часа за всеки изпитан кандидат за всеки член на изпитната комисия.

16.6.2. Провеждане на практически изпит по специалността – по 1,5 учебни часа за всеки изпитан кандидат, за всеки член на изпитната комисия, за всеки ден от изпита.

ПРЕДДИПЛОМЕН СТАЖ, ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА ИЗПИТНА СЕСИЯ НА СТУДЕНТИТЕ ОТ VI-ТИ КУРС

**ПРЕДДИПЛОМЕН СТАЖ – 6 месеца: 5 октомври 2020 г. – април 2021 г.
ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ:**

РЕДОВНА СЕСИЯ: 17-31 май 2021 г.

ПОПРАВИТЕЛНА СЕСИЯ: 19- 30 юли 2021 г.
ДОПЪЛНИТЕЛНА СЕСИЯ: 01- 10 септември 2021 г.

7.2. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ФАКУЛТЕТ ПО ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ:

I. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СТУДЕНТИТЕ В ПОТОЦИ И ГРУПИ СПЕЦИАЛНА ЧАСТ- ФАКУЛТЕТ ПО ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ

4.1. Във Факултет по обществено здраве се обучават студенти от специалностите: „Медицинска сестра”, „Акушерка”, „Кинезитерапия”, „Лекарски асистент” на ОКС „бакалавър” в редовна форма на обучение; „Обществено здраве и здравен мениджмънт”, „Управление на здравните грижи” на ОКС „бакалавър” в редовна и задочна форма на обучение; „Обществено здраве и здравен мениджмънт”, „Управление на здравните грижи”, „Стратегически мениджмънт на фармацевтичната дейност”, „Трудова медицина и работоспособност”, „Кинезитерапия“ на ОКС „магистър” след „бакалавър“ и втора магистърска степен; „Управление на клинични изпитвания“ на ОКС „магистър” след „магистър” в задочна форма на обучение; „Клинични здравни грижи”, „Медицинска рехабилитация и балнеология” „Медицинска козметика”, „Здравословно и диетично хранене“ на ОКС „магистър”* – редовна форма на обучение *(на основание §5 и §32, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби и чл. 42, ал. 1, т.1 (а), т.2 (б) и ал. 6 от ЗВО и Решения на АС на МУ-София от 01.07.2014г. и от 11.02.2016 г.)*

4.2. Обучението на студентите се провежда в един лекционен поток, а упражненията и семинарите в групи до 12 студенти.

Да се добавят нови точки

4.3. При установено извънредно положение в страната или извънредна епидемична обстановка броят на студентите в група за провеждане на упражненията и учебната практика на специалностите от регулираните професии „медицинска сестра“, „акушерка“, „лекарски асистент” и „кинезитерапия“ на ОКС „бакалавър“, редовна форма да бъдат до 5 студента.

4.4. При установено извънредно положение в страната или извънредна епидемична обстановка лекциите, упражненията и учебната практика на специалностите от регулираните професии — „медицинска сестра”, „акушерка“, „лекарски асистент” и „кинезитерапия“ на ОКС „бакалавър“, редовна форма на обучение, да се провеждат неприсъствено при използване на всички възможности на съвременните интернет платформи за комуникация и обучение.

График на учебните занятия и изпитните сесии за учебната 2020/ 2021 година: Откриване на учебната година - 5.10.2020 г.

6.2.5. Студентите от специалностите „Медицина“- допълва се , „Медицинска сестра“, „Акушерка“, „Лекарски асистент“ преди встъпването в преддипломен стаж имат право на поправителна сесия за семестриални изпити с продължителност две седмици.

7.1. Редовното обучение по специалностите „Медицинска сестра”, „Акушерка”, „Кинезитерапия”, „Лекарски асистент” на ОКС „бакалавър”, „Обществено здраве и здравен мениджмънт”, „Управление на здравните грижи” на ОКС „бакалавър” „Кинезитерапия“, „Клинични здравни грижи”, „Медицинска рехабилитация и балнеология”, „Медицинска козметика”, „Здравословно и диетично хранене“ на ОКС „магистър”* се осъществява по общия график.

7.3.1. ЗИМЕН СЕМЕСТЪР

05.10.2020 г. – 15.01.2021 г.

ЯНУАРСКА ИЗПИТНА СЕСИЯ	18.01.2021 г.	12.02.2021 г.
ФЕВРУАРСКА ПОПРАВИТЕНА ИЗПИТНА СЕСИЯ ЗА СТУДЕНТИТЕ ЗАВЪРШВАЩИ СЕМЕСТРИАЛНО	15.02.2021 г.	19.02.2021 г.

7.3.1.2. ЛЕТЕН СЕМЕСТЪР

ЮНСКА ИЗПИТНА СЕСИЯ	22.02.2021 г.	04.06.2021 г.
	07.06.2021 г.	02.07.2021 г.
СЕПТЕМВРИЙСКА ПОПРАВИТЕЛНА СЕСИЯ	07.09.2021 г.	24.09.2021 г.

IV. СИСТЕМА ЗА НАТРУПВАНЕ И ТРАНСФЕР НА КРЕДИТИ

Да се добави:

1.2 Решенията на специализираните комисии за всеки конкретен случай се изпращат от Учебния отдел на съответния Факултет до всички Катедри, които ще участват в обучението на студентите, за сведение и изпълнение.

XI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРЕДДИПЛОМНИЯ СТАЖ НА СТУДЕНТИТЕ И ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

9.6.1. Редовна изпитна сесия от 07.06.2021 г. до 02.07.2021 г.
от 07.09.2021 г. до 24.09.2021 г.

9.6.2: Септемврийска поправителна изпитна сесия от 07.09.2021 г. до 24.09.2021 г.

9.7.1. Редовна изпитна сесия от 18.01.2021 г. до 12.02.2021 г.

9.7.1.1. Поправителна сесия от 22.02.2021 г. до 05.03.2021 г.

9.7.2. Септемврийска поправителна изпитна сесия от 07.09.2021 г. до 24.09.2021 г.

9.8. За специалностите: „Обществено здраве и здравен мениджмънт”, „Управление на здравните грижи”, „Стратегически мениджмънт на фармацевтичната дейност”, „Трудова медицина и работоспособност”, „Кинезитерапия“ на ОКС „магистър” след „бакалавър“ и втора магистърска степен; „Управление на клинични изпитвания“ на ОКС „магистър” след „магистър”, както следва:

9.8.1. За подаване на заявления за изготвяне на дипломни работи – от 08.02.2021 г. до 12.02.2021 г.

9.8.2. Предаване на готови дипломни работи от 10.05.2021 г. до 14.05. 2021 г. за юнска изпитна сесия.

9.8.3. Защити на дипломни работи м. юни 2021г.

9.8.4. За подаване на заявления за изготвяне на дипломни работи – от 07.06.2021 г. до 11.06.2021 г.

9.8.5. Предаване на готови дипломни работи от 07.09.2021 г. до 13.09.2021 г. за септемврийска изпитна сесия

9.8.6. Защити на дипломни работи м. септември 2021 г.

9.8.7. За подаване на заявления за изготвяне на дипломни работи – от 13.09.2021 г. до 17.09.2021 г.

9.8.8. Предаване на готови дипломни работи от 13.12.2021 г. до 17.12.2021 г. за януарската изпитна сесия

9.8.9. Защити на дипломни работи – м. януари 2022 г.

7.3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ ФИЛИАЛ „ПРОФ.Д-Р ИВ. МИТЕВ“ – ВРАЦА

В Раздел III- Графици за провеждане на учебните занятия и изпитните сесии за зимен и летен семестър на уч. 2020/ 2021 г., определени за ФОЗ, да бъдат определени и за Филиал-Враца.

III. АС разрешава прием на 15 кандидат- студенти за студенти от уч. 2020/ 2021 г. в Специалност Фармация- по държавна поръчка с резултати по биология и химия от конкурсни изпити , положени в други Медицински университети в страната.

IV. АС утвърждава такси за студентите платено обучение, приети на основание чл. 21, ал. 2 и 3 от ЗВО както следва:

IV.1. Такси за студентите платено обучение, приети на основание чл. 21, ал. 2 и 3 от ЗВО от II до VI курс , намалени със съответната за направлението държавна такса:

	Базов норматив	коэффициент-средства за издръжка	100 % от издръжката по профес. направления	коэффициент	междинен резултат	държавна такса	крайна такса
Направление "Медицина" ОКС Магистър	693	8.5	5890.5	1.53	9012.465	0	9012
Направление "Дентална медицина" ОКС Магистър	693	8.5	5890.5	1.46	8600.13	0	8600
Направление "Фармация" ОКС Магистър	693	8.5	5890.5	1.92 1,46*	11309.76 8600.13*	0	11310 8600*
Направление "Обществено здраве" ОКС Бакалавър	693	2.5	1732.5	1.66	2875.95	0	2876
Направление "Здравни грижи" ОКС Професионален Бакалавър и ОКС Бакалавър	693	5	3465	1.04	3603.6	0	3604

*- предвид обстоятелството, че коефициента за пазара на труда за направление „Фармация“ ОКС Магистър е изключително висок, АС утвърди крайна такса, съответстваща на коефициента по направление „Дентална медицина“ ОКС Магистър – 8600 лв..

IV.2. За новоприети през учебната 2020/2021 в I курс студенти от направление "Обществено здраве" ОКС Магистър таксата е **2876 лв.**, тъй като не е предвидена държавна такса, поради това, че няма прием на студенти – държавна поръчка.

V. АС утвърди обявяването на **Конкурс “ГРАНТ-2021”** за преподаватели на основен трудов договор в МУ- София, сформирали екипи, базирани в звена на МУ-София, **Конкурс “ГРАНТ-2021”** за преподаватели на основен трудов договор в МУ- София, сформирали екипи, базирани в **Университетските болници** и **Конкурс “Млад изследовател-2021”** за докторанти на Медицински университет-София със срок за подаване на документите – **1 месец, считано от 19.10.2020 г.**

VI. АС разреши обявяването на следните конкурси за асистенти и хабилитирани лица в МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ:

- За **Катедра по АГ** – един доцент в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „АГ” на база СБАЛАГ „Майчин дом“;
- За **Катедра по урология** –двама доценти в област на висшето образование 7.Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Урология” на база УМБАЛ „Александровска“;
- За **Катедра по образна диагностика** – един главен асистент и един асистент - на база УМБАЛ „Александровска“ и един асистент - на база УМБАЛ „Св. Екатерина“ в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Образна диагностика”;
- За **Катедра по биология** – един главен асистент в област на висшето образование 4. „Природни науки”, по професионално направление 4.3.„Биологически науки” и научната специалност „Имунология”;
- За **Катедра по вътрешни болести** – един главен асистент в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „вътрешни болести” на база УМБАЛ „Александровска“;
- За **Катедра по ревматология** – двама асистенти в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Ревматология” на база УМБАЛ „Св. Иван Рилски“;
- За **Катедра по нефрология** – един асистент в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Нефрология” на база УМБАЛ „Александровска“;
- За **Катедра по фармакология и токсикология** – един асистент в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Фармакология (вкл. фармакокинетика и химиотерапия) ”;
- За **Катедра по нуклеарна медицина, лъчелечение и медицинска онкология** – трима асистенти в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1.„Медицина” и научната специалност „Нуклеарна медицина” на база: двама-за УМБАЛ „Александровска“ и един – за УМБАЛ „Св. Иван Рилски“;
- За **Катедра по физиология** – един асистент в област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика”, по професионално направление 4.3. „Биологически науки” и научната специалност „Физиология на животните и човека”.

VII. АС предлага да се удължи трудовият договор за срок от една година след навършване на пенсионна възраст на **проф. д-р Л. Сечанова, дм** от Катедра по медицинска микробиология МФ на основание чл.119 от Кодекса на труда чрез подписване на допълнително споразумение.

VIII. АС предлага да се удължи трудовият договор за срок от три години / съгл. § 11 на ЗВО, Изм. -ДВ, бр. 17/25.02.2020 г./ след навършване на пенсионна възраст, на **доц. д-р Ж. Карагъзова, дм** от Катедра по АГ, МФ, като трудовият договор се измени от безсрочен в срочен за три години на основание чл.119 от Кодекса на труда чрез подписване на допълнително споразумение.

IX. АС предлага да се удължи трудовият договор за срок от три години / съгл. § 11 на ЗВО, Изм. -ДВ, бр. 17/25.02.2020 г./ след навършване на пенсионна възраст, на **доц. д-р Г.**

Велев, дм от Катедра по хирургия, МФ, като трудовият договор се измени от безсрочен в срочен за три години на основание чл.119 от Кодекса на труда чрез подписване на допълнително споразумение.

Х. АС приема изменения в „СТАТУТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪВЕТА ПО МЕДИЦИНСКА НАУКА (СМН) КЪМ АКАДЕМИЧНИЯ СЪВЕТ НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ“, приет на заседание на АС от 27.03.2018 г., както следва:

1. Променя наименованието на вътрешния нормативен документ от „Статут“ на „Правилник“, като думата „статут“ в съответните разпоредби се заменя с думата „правилник“.
2. Чл. 5, ал. 1 се променя по следния начин:
„Съставът на СМН се одобрява от АС на МУ-София в изпълнение на чл. 40, ал. 1, т. 24 от Правилника за устройството и дейността на Медицински университет – София по предложение на Ректора, при спазване на съответните квоти от звената на МУ-София, определени в чл. 8 от настоящия правилник.“
3. Чл. 6 се променя по следния начин:
„Съставът на СМН се обновява на всеки четири години. Промяната на състава обхваща не повече от 50% от списъчния му състав.“
4. Чл. 7 се променя по следния начин:
„СМН се състои от Председател, Заместник-председател, Секретар и членове. Към СМН има консултант по финансови въпроси и консултант по правни въпроси, без право на глас.“
5. Чл. 8, ал. 1 и ал. 6 се променят по следния начин:
„Броят на членовете на СМН е 16 разпределени както следва:
(1). Ректорат – 1 представител (Председател);
(6). Председателят, Заместник-председателят и Секретарят са членове на СМН и са с право на глас.“
6. Чл. 9. се променя по следния начин:
„СМН се представлява и ръководи от Председателя, а при отсъствието му, от Заместник-председателя.“
7. Чл. 11, ал. 2 се променя по следния начин:
„Ръководи заседанията на СМН.“
8. Чл. 14 се променя по следния начин:
„Консултантите по финансови и правни въпроси, извършват следните дейности:
(1). Консултантът по правните въпроси участва в разработването на поднормативна база, свързана със специфични задачи на СМН, както и решаване на етични, деонтологични и правни въпроси;
(2). Консултантът по финансовите въпроси обезпечава съответствие на експертните решения, свързани с финансиране на изследователски проекти съобразно бюджета за научно-изследователска дейност на МУ-София и финансово-счетоводната политика на университета;“
9. Чл. 34 се променя по следния начин:
„Участията в заседания, докладите и експертизите се заплащат, като размерът на възнаграждението се определя със заповед на Ректора на МУ-София, по предложение на СМН.“

XI. АС утвърждава актуализиран състав на Съвета по медицинска наука на основание чл. 6 от Правилника за дейността на Съвета по медицинска наука (СМН) към Академичния съвет на МУ-София, , както следва:

Председател:

1. Проф. В. Димитрова, дфн, Зам.-ректор по научната дейност на МУ-София

Заместник-председател:

2. Проф. П. Пейков, дф, Фармацевтичен факултет, Катедра по фармацевтична химия

Членове:

3. Проф. д-р С. Захариева, дмн, Медицински факултет, Катедра по ендокринология и геронтология, УСБАЛЕ „Акад. Иван Пенчев” ЕАД
4. Проф. д-р Б. Делийска, дмн, Медицински факултет, Катедра по нефрология, УМБАЛ „Царица Йоанна” ЕАД
5. Проф. д-р Е. Воденичаров, дм, Медицински факултет, Катедра по хигиена
6. Доц. В. Лозанов, дб, Медицински факултет, Катедра по медицинска химия и биохимия
7. Доц. д-р Е. Александрова, дм, Факултет по дентална медицина, Катедра по орална и лицево-челюстна хирургия
8. Доц. д-р И. Недкова, дм, Факултет по дентална медицина, Катедра по протетична дентална медицина
9. Проф. д-р А. Велкова, дмн, Факултет по обществено здраве, Катедра по социална медицина
10. Проф. З. Савова, дп, Факултет по обществено здраве, Катедра по медицинска педагогика
11. Акад. д-р Р.Радомиров, дмн, Българска академия на науките, Институт по невробиология
12. Проф. М. Байтошева, дб, СУ “Св. Климент Охридски”, Биологически факултет, Катедра „Биохимия”
13. Проф. А. Момчилова, дбн, Българска академия на науките, Институт по биофизика и биомедицинско инженерство
14. Проф. д-р З. Кълвачев, дмн, МБАЛ „Софиямед”, Лаборатория по клинична микробиология и вирусология
15. Ас. П. Видев – задочен докторант в Биологически факултет на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Катедра „Биохимия“, направление „Молекулярна биология“

Секретар с право на глас:

16. Проф. д-р И. Николова, дм, Фармацевтичен факултет, Катедра по фармакология, фармакотерапия и токсикология

XII. Във връзка с постъпило предложение от Деканите на МФ, ФДМ, ФФ и ФОЗ за промени в съществуващата практика за разпределение на средствата за закупуване на апаратура за нуждите на обучението и научно- изследователски цели, АС реши:

1. Конституира Централизирана комисия за разпределяне на собствените приходи от чуждестранни студенти на ниво МУ- Ректорат със състав, предложен от Ректора и приет от АС. Съображенията са, че политиката по преценка на целесъобразността за отпускане на средства към университетските клинични бази за обучение е университетска дейност и следва да бъде провеждана, организирана и контролирана пряко от Ректора чрез Централизираната комисия в съответствие с факта, че той е възложител по ЗОП за доставките на тази апаратура, а освен това утвърждава и провежда инвестиционната политика, значителен дял от която е за закупуване на високотехнологична и лечебно- диагностична апаратура.

2. Нереализираните стари решения на сега съществуващата Валутна комисия към МФ за част, от която е в ход провеждане на обществена поръчка, а за друга част са отсрочени разходите в следващата финансова година, с оглед бюджета и размера на утвърдените разходи за 2020 г. и за които ще се проведат обществени поръчки ще бъдат приоритетно осъществени от новата комисия.

3. Запазва се регламента да се разпределят само собствени средства от приходи по бюджета на МФ, предназначени изключително и само за неговите нужди и структурни звена, без да се преразпределят към други основни звена на университета, тъй като приоритетно се покриват разходи- обект на договорни взаимоотношения в клиничните катедри на МФ, базирани в лечебните заведения- търговски дружества.

4. Новосъздадената Централизирана комисия ще включва в състава си представители на всички факултети и ще преценява и разпределя по целесъобразност постъпилите заявки за апаратура в рамките на техните собствени бюджети.

5. Централизираната комисия да се структурира и функционира в МУ- Ректорат на пряко подчинение на Ректора, предвид осъществяване на дейност, свързана с общоуниверситетската политика и уневерситетско- болнична координация.

6. Централизираната комисия ще се състои от общо 9 члена:

- Медицински факултет	6
- Факултет по дентална медицина	1
- Фармацевтичен факултет	1
- Факултет по обществено здраве	1

Председателят на комисията е от Медицински факултет.

7. В срок до един месец да бъде изготвен и предложен на АС за обсъждане и приемане Правилник за организацията и дейността на Централизираната комисия за разпределение на средства за закупуване на апаратура и пособия за учебно- преподавателската дейност.

XIII. АС утвърди следния състав на Централизираната комисия за разпределение на средства за закупуване на апаратура и пособия за учебно- преподавателската дейност:

Председател: проф.д-р Д. Костадинов, дм – Ръководител на Катедра по белодробни болести

Членове:

1. Проф.д-р Б. Ланджов, дм- Катедра по анатомия, хистология и ембриология;
2. Доц.д-р С. Бонев, дм – Катедра по обща и оперативна хирургия;
3. Доц. д-р А. Еленкова, дм – Катедра по ендокринология;
4. Проф.д-р С.Хаджидекова, дм- Катедра по медицинска генетика;
5. Проф.д-р Ю. Петрова, дм – Катедра по неврология;
6. Доц. д-р Т. Узунов, дм- Зам. декан на ФДМ;
- 7.Проф.Г. Момеков, дфн- Катедра „Фармакология, фармакотерапия и токсикология”,

ФФ

8. Проф. А. Янакиева, дм- Ръководител на Катедра по оценка на здравните технологии,

ФОЗ

XIV. АС приема Доклад-самооценка за програмна акредитация на докторска програма „Клинична психология“ от професионално направление 7.1. Медицина, област на висшето образование 7. Здравеопазване и спорт, за нуждите на Катедрата по психиатрия и медицинска психология, с клинични бази Клиниката по психиатрия при УМБАЛНП „Свети Наум“, Клиниката по психиатрия и Клиниката по детска психиатрия „Свети Никола“ при УМБАЛ „Александровска“.

XV. АС приема Доклад-самооценка за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Дентална медицина“ на ОКС „магистър“, от професионално направление 7.2. Дентална медицина, област на висшето образование 7. Здравеопазване и спорт във Факултета по дентална медицина.

XVI. АС утвърждава квалификационни характеристики във връзка с предстоящ процедура за програмна акредитация на специалност от регулираните професии „Управление на здравните грижи“:

1. За „Управление на здравните грижи“ на ОКС „бакалавър“ след придобита специалност от професионално направление „Здравни грижи“ на степен „професионален бакалавър по...“

2. За „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ след придобита ОКС „бакалавър“ по същата специалност или приравнените на нея по ЕДИ

3. За „Управление на здравните грижи“ на ОКС „Магистър“ след придобита специалност:

- „Медицинска сестра“ или „Акушерка“ на ОКС „бакалавър“.

- от професионално направление „Здравни грижи“ на ОКС „професионален бакалавър по...“ и една от специалностите „Социални дейности“, „Социална педагогика“, „Социален мениджмънт“ или „Здравен мениджмънт“ на ОКС „бакалавър“.

XVII. АС утвърждава промени в учебния план на специалност „Кинезитерапия“ на ОКС „бакалавър“ - в частта **часове за практическо обучение да отговарят на ЕДИ за специалността**- във връзка с изпълнение на Препоръка №3 от програмната акредитация.

XVIII. АС избира хонорувани преподаватели в ДЕОС за нуждите на езиковото обучение на чуждестранните студенти в МУ-София за учебната 2020/2021 г., въз основа на направени прогнози за учебна натовареност, както следва:

- **По български език на чуждестранни студенти, обучаващи са на английски език:**

А. Белберова, Д. Витанова, Г. Иванова, К. Чаралозова, К. Тихова, М. Митева, Н. Куков, П. Георгиева, Р. Стоева, Е. Кючукова, К. Исса, Н. Богданска.

- **По английски език за подготвителната година:**

П. Александрова.

XIX. АС приема за сведение и одобрява съдържанието на информацията от писмо № 0421-224/ 17.09.2020 г. на МОН, относно избора на ръководни длъжности – ректор, декан, директор на департамент, филиал или колеж, ръководител на катедра и техните заместници, които не могат да бъдат избирани за повече от два последователни мандата на една и съща длъжност.

XX. АС приема за сведение и одобрява информация за одобрени асистенти и хабилитирани лица в МУ- София както следва

МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ :

1. **Гл. ас. А. Миткова**, дб за заемане на академичната длъжност „**доцент**“ в област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика“, по професионално направление 4.3.„Биологически науки“ и научната специалност „Биохимия“ в Катедра по мед. химия и биохимия;
2. **Ас. д-р П. Кръстев**, дм за заемане на академичната длъжност „**главен асистент**“ в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт“, по професионално направление 7.1.„Медицина“ и научната специалност „Кардиология“ в Катедра по сърдечно-съдова хирургия и инвазивна кардиология на база УМБАЛ „Св. Екатерина“;
3. **Ас. д-р В. Василев**, дм за заемане на академичната длъжност „**главен асистент**“ в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт“, по професионално направление 7.1.„Медицина“ и научната специалност „Нефрология“ в Катедра по нефрология на база УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“;
4. **Ас. д-р Т. Методиева**, дм за заемане на академичната длъжност „**главен асистент**“ в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт“, по професионално

направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Нефрология” в Катедра по нефрология на база УМБАЛ „Александровска“;

5. **Ас. д-р В. Шурлиев**, дм за заемане на академичната длъжност **„главен асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Нефрология” в Катедра по нефрология на база УМБАЛ „Царица Йоанна-ИСУЛ“;
6. **Д-р И. Иванов**, дм за заемане на академичната длъжност **„главен асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Инфекциозни болести” в Катедра по инфекциозни болести, паразитология и тропическа медицина на база СБАЛИПБ „Проф. Иван Киров“;
7. **Д-р Д. Страшимиров**, дм за заемане на академичната длъжност **„главен асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Инфекциозни болести” в Катедра по инфекциозни болести, паразитология и тропическа медицина на база СБАЛИПБ „Проф. Иван Киров“;
8. **Д-р Г. Златков** за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Акушерство и гинекология” в Катедра по акушерство и гинекология на база СБАЛАГ „Майчин дом“;
9. **Т. Хиков** за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика”, по професионално направление 4.1. Физически науки и научната специалност „Медицинска биофизика” в Катедра по мед. физика и биофизика;
10. **А. Мухтарова**, дб за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Микробиология” в Катедра по мед. микробиология;
11. **Д-р Ж. Дилова** за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Професионални болести” в Катедра по професионални болести на база УМБАЛ „Св. Иван Рилски“;
12. **Д-р П. Джамбазова** за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 7. „Здравеопазване и спорт”, по професионално направление 7.1., „Медицина” и научната специалност „Психиатрия” в Катедра по психиатрия и мед. психология на база УМБАЛ „Александровска“;
13. **Т. Кадийска** за заемане на академичната длъжност **„асистент”** в област на висшето образование 4. „Природни науки, математика и информатика”, по професионално направление 4.3. Биологически науки и научната специалност „Физиология на животните и човека” в Катедра по физиология.

ФАКУЛТЕТ ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА:

1. **Д-р Н. Митева**, доктор за заемане на академичната длъжност **„доцент”** в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, по професионално направление 7.2. Дентална медицина, научна специалност Детска дентална медицина за нуждите на Катедрата по Детска дентална медицина.

ФАКУЛТЕТ ПО ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ:

1. **Д-р М. Желябова**, дм за заемане на академична длъжност **„главен асистент”** в област на висше образование 7. Здравеопазване и спорт, по професионално направление 7.4

Обществено здраве и специалност „Хигиена / вкл. трудова, комунална , училищна, радиационна и др/” за нуждите на Катедрата по трудова медицина на ФОЗ.

2.Т. Славкова за заемане на неакадемична длъжност „**преподавател**” по практика за преподаването на студентите по специалност „медицинска сестра” за нуждите на катедра Здравни грижи на Филиал „Проф.д-р Иван Митев” – Враца, при МУ- София.

XXI. АС разрешава носителите на наградата „Златен Хипократ“ да бъдат приемани за обучение за придобиване на специалност във ФДМ без полагане на конкурсен изпит.