



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ  
СЪВЕТ ПО МЕДИЦИНСКА НАУКА

КОНКУРС „ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНФРАСТРУКТУРА ЗА НАУЧНИ  
ИЗСЛЕДВАНИЯ В МУ – СОФИЯ 2019 г.”

ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОЕКТ:

<b>Приоритетна област</b> (верните отговори се отбелязват)	<ul style="list-style-type: none"><li>• МЕДИКО-БИОЛОГИЧНА</li><li>• МЕДИКО-КЛИНИЧНА</li><li>• МЕДИКО-СОЦИАЛНА</li></ul>	
<b>Научно направление съгласно приложената класификация</b> (може да се посочи повече от едно, като се изписва по реда на най-близката принадлежност)		
<b>Тема на изследователския проект (изписва се темата на научното изследване):</b>		
<b>Продължителност на проекта - до 12 месеца от ключване на договора</b>	<b>Обща стойност на проекта (лв.):</b> <b>Съфинансиране от базовата организация (лв.):</b>	
<b>Водещ изследовател <sup>1</sup></b>		
(академична длъжност, ОНС „доктор”/НС „дн”)		
(име)	(презиме)	(фамилия)
<b>Служебен адрес за контакти:</b>		
(населено място)		(пощенски код)
<b>Ул.</b>		<b>№</b>
<b>Тел.:</b>	<b>Факс:</b>	
<b>Мобилен телефон</b>	<b>Електрон на поща:</b>	
(ПОДПИС)		

<sup>1</sup>Водещият изследовател носи отговорност за достоверността на всички данни, изложени в настоящия изследователски проект

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаните, водещ изследовател и членове на изследователския екип на предлагания за финансиране изследователски проект декларираме с подписите си, че **сме запознати** с целите, условията и изискванията на настоящия конкурс и **гарантираме**, че предоставената информация е достоверна и съответства на компетентността ни.

Изследователската дейност, която ще извършваме по настоящия проект, **не е и не включва в себе си клинично изпитване на лекарствени продукти** съгласно Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина.

В случай, че изследователският проект бъде финансиран от МУ – София, отпуснатите средства **ще бъдат използвани** за постигането на посочените в проектното предложение цели и в съответствие с изискванията на Съвета по медицинска наука (СМН).

Ако получим допълнителна финансова помощ от други източници за реализацията на предлагания проект, **ще уведомим** МУ – София.

**Съгласни сме** проектът да бъде оповестен в Интернет страницата на МУ – София [www.mu-sofia.bg](http://www.mu-sofia.bg) с пълното му наименование и какви са очакваните резултати от научните изследвания; публикуване на данни за водещия изследовател и членовете на научния екип; публикуване на резюмета за резултатите от проекта, включително и като печатно издание.

**Задължаваме се** при представяне и публикуване на резултатите от проекта да **оповестяваме** финансовата помощ на МУ София.

**Изследователски екип** – поне 3/4 от състава му на трудов договор в МУ-София.

**В случай, че в работата по проекта участват физически лица, които нямат трудовоуправни взаимоотношения с МУ-София и предоставят свои лични данни, задължително тези лица попълват и представят декларация по образец за обработване на личните им данни (формуляр за съгласие на субекта на данни), предоставен в изследователския проект.**

**Задължително се попълват всички данни:** академична длъжност; име, презиме, фамилия (задължително по лична карта); ОНС „доктор”/НС „дн”; длъжност; месторабота; трудов договор в МУ-София (съгласно § 4д, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗВО) или граждански; **възраст** към датата на подаване на проекта:

Подписи:

**ВОДЕЩ ИЗСЛЕДОВАТЕЛ:**

<p>Дейности при изпълнението на изследователския проект:</p>	
--	--

**ЧЛЕНОВЕ НА ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ЕКИП:**

1.	<p>Дейности при изпълнението на изследователския проект:</p>	
----	--	--

2.	<p>Дейности при изпълнението на изследователския проект:</p>	
----	--	--

3.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

4.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

5.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

6.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

7.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

8.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

9.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

10.

Дейности при изпълнението на изследователския проект:

\*\*\* Изисквания за попълване на информацията за месторабота на водещия изследовател и членовете на изследователския екип:



**За изследователи по основно трудово правоотношение в звената на МУ-София:**

Изписват се: Факултет и Катедра на МУ-София

**За изследователи по основно трудово правоотношение в университетска болница на МУ-София и са преподаватели в МУ-София:**

Изписват се: Наименованието на съответната университетска болница, Клиника, Факултет и Катедра на МУ-София

**За изследователи по основно трудово правоотношение в университетска болница на МУ-София и не са преподаватели в МУ-София:**

Изписват се: Наименованието на съответната университетска болница и Клиника

**За изследователи по основно трудово правоотношение в организации извън звената на МУ-София и Университетските болници на МУ-София**

Изписва се: Наименованието на организацията.

**За изследователи - докторанти**

Изписват се: Форма на обучение, наименование на ВУЗ, факултет и катедра.

**За изследователи - студенти**

Изписват се: Наименованието на ВУЗ, факултет, курс и факултетен номер.

**Международно сътрудничество по проекта:**

	Да	Не
1. Има осъществени предварителни контакти с чуждестранен партньор (изписва се името на партньора):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Предвижда се осъществяване на контакти и сътрудничество в хода на научното изследване:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Разработката е част от проект (изписва се наименованието на основния проект, неговата абревиатура и източник на финансиране):		
разработван по линия на:		
- международна научна програма:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



- спонсориран от фондове на ЕС и/или други международни организации:

## **АНОТАЦИЯ:**

**Наименование на изследователския проект:**

**Анотация (в рамките на 1 стандартна страница)**

- **Изследователски цели:**
- **Използвани методи:**
- **Очаквани резултати:**

**Ключови думи:**



**КАНДИДАТСТВАЩА БАЗОВА ОРГАНИЗАЦИЯ (факултет, филиал, колеж, департамент):**

<b>Наименование на базовата организация</b>							
	(наименование на съответната базова организация)						
<b>Адрес</b>			<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>				
	(населено място)		(пощенски код)				
<b>Ул.</b>			<b>№</b> <input type="text"/>				
<b>Тел.:</b>	<input type="text"/>	<b>Факс:</b>	<input type="text"/>				
<b>Мобилен телефон</b>	<input type="text"/>	<b>Електронна поща:</b>	<input type="text"/>				
			(печат)				
<b>1.</b>	<input type="text"/>		<b>1.</b> _____				
	(академична длъжност, име, презиме, фамилия, ОНС „доктор”/НС „дн” на Декана/Директора на базовата организация)		(подпис)				
<b>2.</b>	<input type="text"/>		<b>2.</b> _____				
	(име, презиме и фамилия на Главния счетоводител на базовата организация)		(подпис)				
<b>С предложението за проект са информирани:</b>							
<b>1.</b>	<input type="text"/>		<b>1.</b> _____				
	(академична длъжност, име, презиме, фамилия, ОНС „доктор”/НС „дн”, на Ръководителя на съответната катедра)		(подпис)				
<b>2.</b>	<input type="text"/>		<b>2.</b> _____				
	(академична длъжност, име, презиме, фамилия, ОНС „доктор”/НС „дн”, на Ръководителя на съответната секция/лаборатория)		(подпис)				



**Конкретни действия от страна на кандидатстващата базова организация (посочва се и съответната катедра, секция, лаборатория) за подпомагане изпълнението на проект на тема:**  
„.....”

**Забележка:** Текстът да не превишава 1 страница.

### **ОПИСАНИЕ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ПРОЕКТ И НА НАУЧНАТА ПРОГРАМА:**

Анализ на научните изследвания по темата на проекта в България и чужбина и актуалност на научната проблематика, придружени с цитиране на литературните източници - <http://www.icmje.org> (до 2 страници)

**Цели на проекта (до 1 страница)**

**Описание на изпълнението на проекта (до 12 страници):**

- **Необходимост от закупуването на специализирана научна апаратура и лабораторно оборудване (обосновка):**
- **Приложение на специализираната научна апаратура и лабораторно оборудване:**
- **Видове дейности:**



- **Научни задачи:**
- **Методология:**
- **Роля на участниците (и участващите организации, ако има такива) в изпълнението на проекта:**
- **Участие на млади учени, докторанти и студенти в изпълнението на проекта:**

**Очаквани резултати и ефект от изпълнението на проекта, потенциал за трансфер на знания и приложимост на резултатите (до 2 страници):**

**Разпространение на резултатите:**

**Устойчивост на дейностите и след приключване на проекта – възможност за постигане на устойчив, дългосрочен ефект по отношение оптимизиране на изследователската, преподавателската и клинично-диагностична дейност в МУ – София (до 1 страница):**



**ПУБЛИКАЦИОННА АКТИВНОСТ НА ЧЛЕНОВЕТЕ на ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ЕКИП**  
включително и на **ВОДЕЩИЯ ИЗСЛЕДОВАТЕЛ**:

**Публикации в списания с импакт фактор по Web of Science (Elsevier) и с импакт ранг (Scopus) в научното направление на проекта по класификатора на СМН през последните 3 години (2016, 2017 и 2018) – най-малко 2 публикации**

За посочените публикации с импакт фактор и с импакт ранг се изисква прилагане на удостоверяващ документ от Централната медицинска библиотека, верифициращ изданията.

Липсата на документа е основание за недопускането на изследователския проект до участие в следващите етапи на конкурса.

*Изготвя се списък на публикациите в това поле.*

*Към документите по проекта, подбрани по преценка на авторите, се прилагат в електронен вариант титулните страници на списанието и публикациите.*

**Публикации в реферирани научни издания в научното направление на проекта по класификатора на СМН през последните 3 години (2016, 2017 и 2018) – най-малко 5 публикации**

*Изготвя се списък на публикациите в това поле.*

*Към документите по проекта, подбрани по преценка на авторите, се прилагат в електронен вариант титулните страници на списанието и публикациите.*

**УЧАСТИЕ В НАУЧНИ ГРАНТОВЕ У НАС И В ЧУЖБИНА ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ (2016, 2017 и 2018) НА ЧЛЕНОВЕТЕ на ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ЕКИП**  
включително и на **ВОДЕЩИЯ ИЗСЛЕДОВАТЕЛ**:

*(посочва се темата, финансиращата организация, № на Договора и годината на стартиране на Гранта и какво е участието в проекта – ръководител/член на колектив).*

Прилагат се към документите на проекта в електронен вариант титулна страница на проекта, списък на колектива и страницата с подписи от съответния сключен договор за финансиране.

Финансирани ведомствени проекти - от МУ – София:

Тема Ръководител/Член на колектив	Вид на конкурса	№ на Договора	Година на стартиране
Тема: Ръководител на проекта:			



<u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			

**\*\*\* Попълват се данните за актуалния брой проекти – излишните редове на таблицата, в които не е попълнена информация, се изтриват.**

Финансирани национални и/или международни проекти, включително и завършилите с публикация в реферирано научно издание - Прилага се към документите на проекта в електронен вариант публикувания труд и титулна страница на списанието.

<b>Тема Ръководител/Член на колектив</b>	<b>Финансова стойност (в лева)</b>	<b>Финансираща организация</b>	<b>№ на Договора Година на стартиране</b>
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			



<u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			
<u>Тема:</u> <u>Ръководител на проекта:</u> <u>Членове на колектива:</u>			

**\*\*\* Попълват се данните за актуалния брой проекти – излишните редове на таблицата, в които не е попълнена информация, се изтриват.**



## ПРОФЕСИОНАЛНА БИОГРАФИЯ на **ВОДЕЩИЯ ИЗСЛЕДОВАТЕЛ:**

<b>Име:</b> _____ (академична длъжност, име, презиме, фамилия <b>по лична карта</b> , ОНС „доктор”/НС „дн”)	
Дата на раждане _____	Място на раждане _____
<b>Служебен адрес:</b> _____ Сл. тел.: _____ факс: _____  <u>Електронна поща:</u> _____	<b>Домашен адрес:</b> _____ Дом. тел: _____  <u>Мобилен телефон:</u> _____
<b>Месторабота и заемана академична и/или административна длъжност към момента:</b>  	
<b>Образование</b> (година на завършване, учебно заведение, професионална квалификация, призната специалност от номенклатурата на специалностите за следдипломно обучение):  	
<b>Научни степени</b> (образователна и научна степен „доктор”/научна степен „доктор на науките”, година на придобиване от ВАК/висше учебно заведение, организация):  	
<b>Академична длъжност</b> (асистент – посочва се продължителността на срочния трудов договор, организация; <b>главен асистент/доцент/професор</b> - година на заемане на длъжността на основен трудов договор, организация):  	
<b>Главни насоки на научните интереси:</b>  	



**Научни награди през последните 3 години:**

**Специализации и работа в чужбина през последните 3 години (страна, организация, година, брой месеци):**

**Членство в научни организации:**



**ПРОФЕСИОНАЛНА БИОГРАФИЯ НА ЧЛЕН НА ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ЕКИП (задължително се попълва за всеки участник включен в изследователския екип):**

Име:

(академична длъжност, име, презиме, фамилия **по лична карта**, ОНС „доктор”/НС „дн”)

Дата на раждане

Място на раждане

**Служебен адрес:**

**Домашен адрес:**

Сл. тел.:

Дом.

тел.:

факс:

Мобилен телефон:

Електронна поща:

**Месторабота и заемана академична и/или административна длъжност към момента:**

**Образование** (година на завършване, учебно заведение, професионална квалификация, призната специалност от номенклатурата на специалностите за следдипломно обучение):

**Научни степени** (образователна и научна степен „доктор”/научна степен „доктор на науките”, година на придобиване от ВАК/висше учебно заведение, организация):

**Академична длъжност** (асистент – посочва се продължителността на срочния трудов договор, организация; **главен асистент/доцент/професор** - година на заемане на длъжността на основен трудов договор, организация):

**Главни насоки на научните интереси:**



**Научни награди през последните 3 години:**

**Специализации и работа в чужбина през последните 3 години (страна, организация, година, брой месеци):**

**Членство в научни организации:**





## ФИНАНСОВ ПЛАН:

I. ВИД НА РАЗХОДИТЕ	
<b>ОБЩА СТОЙНОСТ НА ПРОЕКТА: В ЛЕВА</b>	
<i>10-14 параграф по ЕБК за научноизследователски разходи (елементи на финансовия план)</i>	<b>Обща сума с ДДС по елементите</b>
1. Химикали, реактиви, лекарствени продукти и др. консумативи	
2. Опитни животни	
3. Научна литература (в т.ч. абонаменти и достъп)	
4. Материали	
5. <u>Разходи за външни услуги:</u>	
- разходи за наем;	
- разходи за телекомуникационни и пощенски услуги;	
- разходи за поддръжка и ремонт на хардуер;	
- други разходи за външни услуги.	
6. Командировки в страната	
7. Придобиване на компютри и хардуер	
Сумата от средствата по т. 7, и/или т. 8, и/или т. 9 не може да бъде по-малко от 70% от общата стойност на проекта	
8. Придобиване на специализирано оборудване, машини и съоръжения	
Сумата от средствата по т. 7, и/или т. 8, и/или т. 9 не може да бъде по-малко от 70% от общата стойност на проекта	
9. Придобиване на програмни продукти	
Сумата от средствата по т. 7, и/или т. 8, и/или т. 9 не може да бъде по-малко от 70% от общата стойност на проекта	

### **ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ:**

1. Вътрешните промени по елементите на финансовия план се извършват само след съгласуване с Ръководител отдел „Финансови и човешки ресурси”, т. и Главен счетоводител на Медицински университет – София, по решение на Съвета по медицинска наука, след представяне на междинен финансов отчет. Преди представяне в отдел „Наука и акредитация” на Ректората на МУ – София, предложенията за тези промени **трябва да бъдат съгласувани от Главния счетоводител на базовата организация.**

2. Независимо от начина и източниците на финансиране, разходването на средствата следва да се отчита по съответните разходни параграфи и подпараграфи на ЕБК за съответната финансова година, в зависимост от икономическия характер на разхода.

3. Разходите, свързани с научната дейност на висшите училища, се планират и отчитат съгласно класификацията на разходите по функции и по икономически тип, като за целта се ползва дейност–162–Научноизследователско дело.

4. Средствата по Наредба за условията и реда за оценката, планирането, разпределението и разходването на средствата от държавния бюджет за финансиране на присъщата на държавните висши училища научна или художественотворческа дейност на Министерство на образованието и науката (обн. ДВ. бр.73/16.09.2016 г., приета с ПМС № 233 от 10.09.2016 г.), разходвани чрез системата за грантово финансиране в МУ - София, следва да се отчитат в дейност-341-Академии, университети и висши училища.

5. Ежегодно в срок до 30.11. в отдел „Финансови и човешки ресурси” на Медицински университет – София, Ректорат, се предоставят от Главните счетоводители на звената на МУ-София предложения за трансформации от § 10-14 – Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките по параграфи на ЕБК и подпараграфи, съобразно извършените разходи по касов отчет към 31.10. и очакваното изпълнение към 31.12.

**Водещ изследовател** ..... **Подпис** .....

(академична длъжност, име, презиме, фамилия, ОНС „доктор”/НС „дн”)



## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ПЛАН И ОБОСНОВКА НА РАЗХОДИТЕ

*(Изготвя се задължително съгласно приложените указания за попълване, като за планираните разходи по съответния елемент се копира и се попълва съответната таблица)*

### **ПАРАГРАФ 10-14 ПО ЕБК "НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ РАЗХОДИ" - видове**

**ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДРУГИ УНИВЕРСИТЕТИ И/ИЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ОТ ПЛАНИРАНОТО ПО ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ФИНАНСОВИЯ ПЛАН И ПРИЛОЖЕНИЕТО КЪМ НЕГО В ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИЯ ПРОЕКТ - при положителен отговор се посочва конкретно какво и в какъв размер са финансовите средства за него.**

<b>ПРЕДВИЖДА ЛИ СЕ</b> <i>Верният отговор се подчертава</i>	Да	Не
--	----	----

**Подробно описание на елементите от финансовия план и на видовете планирани разходи, които ще се предоставят на други университети и/или организации:**

Елементи на финансовия план Видове планирани разходи	Количество от планираното	Обща сума за планираното
<b>Елемент т.</b>		
<u>Видове планирани разходи:</u>		
<b>Елемент т.</b>		
<u>Видове планирани разходи:</u>		



### ДОПЪЛНИТЕЛНО ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТА:

	Да	Не
1. Цялостно, проектът е приет за финансиране от друг източник	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Определени дейности по проекта ще се финансират от друг източник (вписва се наименованието на източника, ако има такъв)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Настоящият проект кандидатства за финансиране и от друг източник, но няма решение за одобрение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Друг източник (вписва се наименованието на източника)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ НА  
СПЕЦИАЛИЗИРАНАТА АПАРАТУРА И ЛАБОРАТОРНО ОБОРУДВАНЕ**

Наименование, вид и година на производство	Технически и експлоатационни показатели	Финансови показатели (Вписва се прогнозна цена)
		Единична цена в лева (с включен ДДС)
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	
5.	5.	
6.	6.	
7.	7.	

**\*\*\* Попълват се данните за актуалния брой – излишните редове на таблицата, в които не е попълнена информация, се изтриват.**

## Предварителна спецификация на медицинската апаратура

№	Наименование на апаратурата	Описание (параметри) Техническа характеристика	Количество (брой)	Прогнозна стойност (с включен ДДС)					
				Единична цена		Обща стойност		Източник на финансиране	
				без ДДС в лева	с ДДС в лева	без ДДС в лева	с ДДС в лева	МУ - София	Други
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
			<b>ОБЩО:</b>						

**\*\*\* Попълват се данните за актуалния брой – излишните редове на таблицата, в които не е попълнена информация, се изтриват.**



**ИНФОРМАЦИЯ** ЗА НАЛИЧНАТА АПАРАТУРА, ЗАКУПЕНА ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ 5 ГОДИНИ (2015, 2016, 2017, 2018 и 2019) ОТ НАУЧНОТО ЗВЕНО, ПРЕДСТАВЛЯВАЩА ДЪЛГОТРАЕН МАТЕРИАЛЕН АКТИВ - задължително се представя от изследователския екип

Вид налична апаратура	Година на закупуване
1.	
2.	
3.	
4.	



МЕДИЦИНСКИ  
УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

**ФОРМУЛЯР ЗА СЪГЛАСИЕ  
НА СУБЕКТА НА ДАННИ**

Версия 01 / 2018-05-08 г.

**ФОРМУЛЯР ЗА СЪГЛАСИЕ НА СУБЕКТА НА ДАННИ**

Аз,

.....

*/име на субекта на данни/*

се съгласявам с това, че МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ може да обработва следните мои лични данни

.....

за целите на

.....

Наясно съм и бях информиран, че мога да оттегля моето съгласие по всяко време, само по отношение на личните данни, които не засягат законосъобразността на обработването, като използвам "Формуляра за оттегляне на съгласието на субекта за данни", чрез изпращане по имейл на [dro@mu-sofia.bg](mailto:dro@mu-sofia.bg) или по пощата на гр. София 1431, бул. „Акад. Иван Гешов" № 15, МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ, Длъжностно лице по защита на личните данни.

.....

*/ име на субекта на данни /*

Подпис:

Дата:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ: Едномесечен, считано от 10 юни 2019 г.

В срок до 15:30 ч. на 10 юли 2019 г. включително кандидатите подават в ПЛИКОВЕ в ДВА ИДЕНТИЧНИ ЕКЗЕМПЛЯРА ПЕРФОРИРАНИ, РАЗПРЕДЕЛЕНИ И ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ПОДРЕДЕНИ В ОТДЕЛНИ ПАПКИ:

- **ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОЕКТ** по обявения конкурс и приложената документация, съгласно изискванията в условията и реда за участие в конкурса;

**За проучванията, предвиждащи научни изследвания с участие на хора задължително се прилагат:**

- **ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ФОРМИРАНЕ НА ЕТИЧНА ОЦЕНКА** от КЕНИМУС попълнено и подписано **задължително от водещия изследовател** - Формулярът може да намерите на адрес: [www.mu-sofia.bg](http://www.mu-sofia.bg) – в раздел „Наука“ - “Етика на научните изследвания”,
- **ФОРМА ЗА ИНФОРМАЦИЯ НА ПАЦИЕНТА** изготвена задължително от изследователския екип,
- **ФОРМА ЗА ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ** изготвена задължително от изследователския екип,

**на хартиен и на електронен носител в един файл** (Microsoft Word, шрифт “Times New Roman”) в ДЕЛОВОДСТВОТО на Ректората на Медицински университет - София, 1431 София, бул. Акад. Иван Гешов 15, етаж 12, стая № 10.

Приемното време на МУ – София за работа с външни лица в работни дни е: от 10:00 до 12:00 ч. и от 13:00 до 15:30 ч.

**В срок до 25 юни 2019 г.** могат да се задават писмени въпроси (извън условия, ред, изисквания и указания за участие в конкурса) **САМО** на електронен адрес [otdel-nauka@mu-sofia.bg](mailto:otdel-nauka@mu-sofia.bg) **След тази дата няма да се отговаря на запитвания.**

- **За проучванията, предвиждащи научни изследвания с използване на опитни животни,** етичната оценка се извършва от Комисията по етика към животните при Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), съгласно изискванията на Наредба № 20 от 1 ноември 2012 г. (в сила от 01.01.2013 г.) издадена от Министерството на земеделието и храните. Задължително във финансовия план и приложението към него следва да се предвиди разход за **заплащане на такса (стойността ѝ се определя от Българската агенция по безопасност на храните) за издаване на разрешение.**

**\*\*\*Забележка!!!** Към подписване на договори с класирани проекти ще се пристъпи след получаване на положително становище на Комисията по етика на научните изследвания при Медицински университет – София (за проучванията, предвиждащи научни изследвания с участие на хора) и решение на Академичния съвет на МУ - София.

**\*\*\*\*\*** За осигуряване на необходимата информираност и координация при развитието на различни съвременни форми на обучение (електронно, дистанционно, Web-базирано, проектно-базирано, проблемно-базирано, мултимедийно, и др.) във факултетите на МУ – София, и за да се избегне дублиране при разработване на виртуални образователни среди, е необходимо да се взема мнението и да се получава съгласие от Университетския електронен информационен и образователен център, съгласно чл. 4 ал 2, чл. 6 (1) 2а и 2г, чл. 7 (1) 4 от Правилника за организиране на дистанционна форма на обучение в МУ - София. Следва да се има предвид и чл. 7 (4) „Предложенията по алинеи 1, 2 и 3 се внасят за разглеждане в



Консултативния съвет по дистанционно обучение (КСДО)”. Университетският електронен информационен и образователен център е с адрес: бул. „Акад. Иван Евст. Гешов” 15 (Ректорат на МУ – София), етаж 12, стая 12, за контакт проф. д-р Тихомира Златанова, дм – тел. 02 952 37 98 и e-mail: [tzlatanova@mu-sofia.bg](mailto:tzlatanova@mu-sofia.bg)

## У К А З А Н И Я ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПРИЛОЖЕНИЕТО КЪМ ФИНАНСОВИЯ ПЛАН И ОБОСНОВКА НА РАЗХОДИТЕ

**Ползват се за информация, като задължително се спазват изискванията в тях.  
Не се прилагат при подаването на проекта за участие в конкурса.**

\*\*\* Данните във „Финансов план” се попълват в приложената таблица като се посочва общия сбор от сумите на предвиждащите се консумативи към съответния елемент на финансовия план без да се изтрива информацията за елементите, по които не се предвиждат разходи по изследователския проект.

\*\*\* Данните в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите” се попълват в приложените таблици за елементите на финансовия план, съответстващи за планираните разходи. В тях се посочват: конкретно описание на химикалите, реактивите, консумативите и на другите видове планирани разходи, количеството, единичната цена и общата сума за тях.

\*\*\* **Не се финансират разходи за:** заплащане на такси за участие в курсове за квалификация, компютърна грамотност, езикова подготовка и др.; закупуване на обзавеждане, битови уреди, телефонни апарати, работно облекло и обувки; за заплащане на такси за телефонни услуги и **единствено само за ремонт на помещения без закупуване на дълготрайни материални активи** за изграждане на инфраструктура за провеждане на качествени и конкурентоспособни научни изследвания.

### ПАРАГРАФ 10-14 ПО ЕБК “НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ РАЗХОДИ”

#### **Елемент т. 1. "Химикали, реактиви, лекарствени продукти и др. консумативи"**

Вид <i>За опаковки се посочва колко броя са в 1 опаковка</i>	Количество (брой/опаковки)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<b>Обща сума по т. 1 – .....</b>			

Средствата са за химикали, реактиви, лекарствени продукти и консумативи, необходими за провеждане на изследванията – посочва се точното наименование. Доставка на химикали, реактиви и лекарствени продукти следва да се извършва от лицензирани Доставчици на територията на България или от страни членки на Европейския съюз с оглед данъчната ставка (ДДС) и рисковете при доставка от другите държави откъм срочност на изпълнение, съхранение и пр. В „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите” единичната цена за съответния консуматив и общата сума включват и 20% ДДС.

### Елемент т. 2. "Опитни животни"

Вид на разхода <i>За предвидени храна и други свързани с отглеждането на животните - за чували (опаковки) се посочва колко килограма са в 1 чувал (опаковка)</i>	Количество (брой)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<b>Опитни животни</b>			
<b>За отглеждане на опитните животни</b>			
<b>Обща сума по т. 2 - .....</b>			

Средствата са за закупуване на опитни животни при експериментални разработки, на храна и други свързани с отглеждането на животните. Посочва се вида на животните и на другите разходи за отглеждането на животните. В „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите” единичната цена и общата сума включват и 20% ДДС.

### Елемент т. 3. "Научна литература"

Вид	Количество (брой)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<b>Обща сума по т. 3 – .....</b>			

Средствата са за закупуване на научна литература, свързана с подобряване научната стойност на изследването, в т.ч. научни публикации въз основа на постигнати резултати, електронни публикации, печатни материали, свързани с проекта. Посочва се точното наименование и се обосновава необходимостта. В „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите” единичната цена и общата сума включват и 20% ДДС. **Не се разрешава планиране на разходи за абонамент на вестници и неспециализирани списания.**

Когато се ксерокопира научна литература от съответните библиотеки, средствата се предвиждат в елемент т. 5 "Разходи за външни услуги", подточка "Други разходи за външни услуги". За този разход също се посочва точното наименование и се обосновава необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

### Елемент т. 4 "Материали"

Вид <i>За опаковки се посочва колко броя са в 1 опаковка</i>	Количество (брой/опаковки)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<b>Обща сума по т. 4 – .....</b>			

Средствата са за принтерна и ксероксна хартия, фотоленти, фотохартия, диапозитиви, USB памет и други консумативи, на които единичната цена е до 500.00 лева. Посочва се вида на консуматива. Обосновава се необходимостта, тъй като съгласно "Условията и реда за участие в конкурса" **рутинните разходи** се поемат от базовата организация. В „Приложение към



финансовия план и обосновка на разходите” единичната цена за съответния консуматив и общата сума включват и 20% ДДС.

Средствата са и за: принтер с единична цена до **1 200.00** лева *с включено ДДС*; компютър или преносим компютър с единична цена до **600.00** лева *с включено ДДС*; апарати или оборудване с единична цена до **1 200.00** лева *с включено ДДС* - заприходяване като материали. Посочва се за какво се предвиждат средства, **конкретизират се технически показатели (без посочване на марка, модел и фирма производител)** и се обосновава необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

#### **Елемент т. 5 “Разходи за външни услуги”**

<b>Вид услуга и обосновка</b> Съгласно проучване на пазара и получена оферта за извършване на конкретна дейност <i>посочва се и вида на организацията - в звено на МУ – София; в Университетска болница, имаща договорни отношения с МУ–София за обучение и за провеждане на научни изследвания; във външна организация</i>	<b>Период за извършване на дейността (часове, дни, месеци)</b> <b>Брой/Количество</b>	<b>Единична цена (с ДДС) за предвидената услуга в лева</b>	<b>Обща сума (с ДДС) за предвидената услуга в лева</b>
<b><u>Подточка</u></b>			
<b>Обща сума по т. 5 – .....</b>			

#### **Подточка “Разходи за наем”**

Средствата са за наем при ползване на апаратура, липсваща в базовата организация. Обосновава се необходимостта и се посочва наименованието на звеното в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”. **В случай, че се налага използване и на друга специализирана апаратура за изпълнението на проекта, с която съответната базова организация не разполага се допуска извършване на разход за наем на апаратура. Не се допуска стойността за наема на апаратурата да е на стойност близка до цената при закупуване на съответния апарат**

#### **Подточка “Разходи за телекомуникационни и пощенски услуги”**

Средствата са за ползване на Интернет, изпращане на писма, свързани с научната разработка. Посочва се вида на услугата, като се обосновава необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

#### **Подточка “Разходи за поддръжка и ремонт на хардуер”**

Средствата са за поддръжка и ремонт на хардуер и за закупуване на дискове, касети за принтер. Посочва се вида на консуматива. Обосновава се необходимостта, тъй като съгласно "Условията и реда за участие в конкурса" рутинните разходи се поемат от базовата организация. В „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите” единичната цена за съответния консуматив и общата сума включват и 20% ДДС

#### **Подточка “Други разходи за външни услуги”**

Средствата са за извършване на услуга от външна организация за съответната базова организация, чрез която се извършва финансиране на проекта (факултет или филиал, или колеж, или департамент), неупомената в предходните подточки на елемент т. 5 "Разходи за външни услуги" и за застраховка на включените в изследването хора за случаи на увреждане на здравето или смърт. Посочва се вида на услугата, като се обосновава необходимостта. При застраховка се посочва и броя на лицата, цената на единичната застраховка, общата сума.



Средствата са и за **абонамент за научно списание**, свързано с подобряване научната стойност на изследването (**не се финансират разходи за абонамент на вестници и неспециализирани списания**). Посочва се точното наименование на списанието и се обосновава необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

Средствата са и за регистрирани лица по ЗДДС на свободна практика, които получават възнаграждението си по извънтрудово правоотношение с издаване на фактура при извършване на определена дейност, свързана с изпълнението на научноизследователския проект и се отчитат по § 10-20, а не по § 02-02. Посочват се имената на лицето регистрирано по ЗДДС, което ще извърши услугата и вида на услугата във връзка с дейност предвидена в проекта.

*Предвидените видове услуги за лабораторни изследвания в проекта трябва да се извършват в лабораториите на звената на МУ – София и/или на Университетските болници, имащи договорни отношения с МУ – София за обучение на студенти, докторанти и специализанти и за провеждане на научни изследвания. Разрешава се предвидените изследвания по проекта да се извършват в лабораториите извън звената на МУ – София и Университетските болници, само в случай, че в университетските лаборатории не ги провеждат. Същото задължително се доказва с удостоверяващо писмо от съответните лаборатории (в звената на МУ – София и/или в Университетските болници), че не може да се извърши планираното изследване.*

**Не се финансират разходи за:** Заплащане на такси за участие в курсове за квалификация, компютърна грамотност, езикова подготовка и др.; Закупуване на обзавеждане, битови уреди, телефонни апарати, работно облекло и обувки; За заплащане на такси за телефонни услуги. **Изключение се допуска единствено за ремонт на помещения, когато в тези помещения ще бъдат разположени, предвидените по проекта дълготрайни материални активи за изграждане на инфраструктура за провеждане на качествени и конкурентоспособни научни изследвания.**

#### **Елемент т. 6 “Командировки в страната”**

##### **Пътни**

Предназначение	Начин на пътуване	брой пътувания	Дестинация	Брой билети/ пробег	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
Необходимост от планираната командировка за проекта:						
<b>ОБЩО:</b>						

##### **Дневни**

Предназначение	Брой дневни за всеки ден от командировката	Размер съгласно Наредбата за командировки в страната в лева	Обща сума в лева
<p>Дневни на</p> <p><i>Не се заплащат дневни пари при ползване служебно на целодневна безплатна храна в мястото на командировката или когато тя се изпълнява в мястото, където фактически живее командированият или неговото семейство.</i></p>			

ОБЩО: .....			

### Квартирни

Предназначение	Брой нощувки	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<p><b>Нощувки на</b></p> <p><i>На командирования се заплащат квартирни пари за нощуване в мястото на командировката в размер на действително платеното, установено по представен документ на името на командирования, но не повече от утвърдената от командировацията сума за една нощувка. Не се допуска компенсация между отделните нощувки. Таксата за резервация на легла, ако е платена, се заплаща допълнително срещу представен документ.</i></p>			
ОБЩО:			

### Пътни

#### Примерен вариант за попълване

Предназначение	Начин на пътуване	брой пътувания	Дестинация	Брой билети/пробег	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<p><b>Необходимост от планираната командировка за проекта:</b></p> <p><b>Например</b> С цел обучение за работа с новата апаратура, закупена по проекта в гр. Варна – посочват се дати на провеждането</p>	самолет/ експресен-бърз-обикновен влак/ автобус/ лично МПС	1	София-Варна-София	1 самолетен билет отиване и връщане/или 2 билета за влак отиване и връщане/ако пътуването е с лично МПС се заплаща равностойността на изразходваното гориво по разходни норми, определени от производителя на моторното превозно средство, за най-икономичния режим на движение = напр. София-Варна-София 1000 км. х 7 л./на 100 км. = 70 л. гориво х	50.00	50.00

				<p>цената на горивото за 1 литър с включено ДДС.  <u>Прилага се фискален бон за закупеното гориво през времетраенето на командировката.</u>          Ако командированият пътува и с други командировани лица в личното си МПС, пътните се заплащат само на собственика на МПС-то.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

ОБЩО: .....

Сборът от **трите таблици** следва да е равен на общата сума, посочена в **т. 6 от финансовия план**

### Дневни

### Примерен вариант за попълване

Предназначение	Брой дневни за всеки ден от командировката	Размер съгласно Наредбата за командировки в страната в лева	Обща сума в лева
<p><b>Например:</b> Дневни на 2 членове на екипа за 5 дни</p> <p><i>Не се заплащат дневни пари при ползване служебно на целодневна безплатна храна в мястото на командировката или когато тя се изпълнява в мястото, където фактически живее командированият или неговото семейство.</i></p>	5 дни x 2 души = 10	20.00	200.00

ОБЩО: .....

Сборът от **трите таблици** следва да е равен на общата сума, посочена в **т. 6 от финансовия план**.

### Квартирни

### Примерен вариант за попълване

Предназначение	Брой нощувки	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
<p><b>Например:</b> Нощувки на 2 членове на екипа за командировката за 5 дни</p> <p><i>На командирования се заплащат квартирни пари за нощуване в мястото на командировката в размер на действително платеното, установено по представен документ</i></p>	4 нощувки x 2 души = 8	60.00 (max)	480.00

<p>на името на командированя, но не повече от утвърдената от командированя сума за една нощувка. Не се допуска компенсация между отделните нощувки. Таксата за резервация на легла, ако е платена, се заплаща допълнително срещу представен документ.</p>			
			ОБЩО: .....
Сборът от <b>трите таблици</b> следва да е равен на общата сума, посочена в <b>т. 6 от финансовия план.</b>			

Средствата са за дневни, квартирни и пътни разходи за командировка, свързана с реализиране на целите в проекта. Обосновават се в съответствие с Наредбата за командировките в страната. Посочва се целта на командировката и конкретно се посочват: маршрута, броя на лицата, сумите за дневни, квартирни и пътни разходи в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

**Елемент т. 7 “Придобиване на компютри и хардуер” - компютърна конфигурация, компютър в т.ч. и преносим, хардуерно оборудване, монитор, скенер, принтер, мултимедийно устройство**

Вид Технически показатели (Без посочване на марка, модел и фирма производител)	Количество (брой)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
1.			
<b>Обща сума по т. 7 – .....</b>			

Средствата са предвидени за: принтер с единична цена над **1 200.00** лева с включено ДДС, компютър или преносим компютър с единична цена над **600.00** лева с включено ДДС и за разширяване на паметта на компютъра; инсталация за локална мрежа към компютър; подобряване възможностите за записване на данни върху диск; хард диск; CD с единична цена над **600.00** лева с включено ДДС, които се заприходяват като дълготраен материален актив. Посочва се за какво се предвиждат средства и се обосновава необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

**Елемент т. 8 “Придобиване на специализирано оборудване, машини и съоръжения”**

Вид Технически показатели (Без посочване на марка, модел и фирма производител)	Количество (брой)	Единична цена с ДДС в лева	Обща сума с ДДС в лева
1.			
<b>Обща сума по т. 8 – .....</b>			

Средствата са за закупуване на специализирана научна апаратура и лабораторно оборудване, дълготрайни апарати, оборудване и съоръжения с единична цена над **1 200.00** лева с включено ДДС. Посочва се точното наименование. Конкретизират се технически и финансови показатели на апаратурата. Изготвя се и предварителна спецификация на апаратурата. Обосновава се необходимостта от закупуването на оборудването и очакваните ползи в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”. При доставката на апаратура се спазват изискванията





на приложимите разпоредби от Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и приетите вътрешни правила за управление на цикъла на обществени поръчки в Медицински университет – София.

#### **Елемент т. 9 “Придобиване на програмни продукти”**

<b>Вид лицензиран софтуерен продукт</b>	<b>Количество (брой)</b>	<b>Единична цена с ДДС в лева</b>	<b>Обща сума с ДДС в лева</b>
1.			
<b>Обща сума по т. 9 – .....</b>			

Средствата са за закупуване на **готов, лицензиран** софтуерен продукт, като се посочва точното му наименование, продължителност на ползване и за какво се използва. Обосновава се необходимостта в „Приложение към финансовия план и обосновка на разходите”.

**\*\*\*\*Сумата от средствата по т. 7, и/или т. 8, и/или т. 9 не може да бъде по-малко от 70% от общата стойност на проекта.**

**\*\*\*\*Средствата от останалите пера в т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 следва да се разпределят в рамките на общата стойност на проекта, а именно:  $\Sigma$  обща стойност на проекта минус  $\Sigma$  (т. 7, и/или т. 8 и/или т. 9).**

#### **НАУЧНА КЛАСИФИКАЦИЯ – за попълване на информацията за „НАУЧНО НАПРАВЛЕНИЕ” в изследователския проект**

Зрение  
Уши. Нос. Гърло  
Кожа  
ЦНС. Невронауки и поведение  
Цереброваскуларна система  
Мускули. Кости. Стави  
Тъкани и клетки  
Ревматология  
Имунна система  
Молекулярна биология и генетика  
Биохимия. Метаболизъм  
Стерилитет/Контрацепция/Аборт  
Бременност и фетално развитие  
Неонатално и постнатално развитие  
Детски болести  
Геронтология  
Рак: биология, епидемиология, терапия  
Кръв. Кръвни болести  
Сърдечно-съдова система  
Дихателна система  
Гастро-интестинален тракт  
Бъбреци и уринарен тракт  
Ендокринни жлези



Травма. Ортопедия и травматология  
Болка. Анестезиология и реанимация  
Хирургия  
Инфекции. Микробиология  
Медицинска паразитология и тропическа медицина  
Околна среда: общи и професионални фактори  
Хранене  
Социална медицина и обществено здравеопазване  
Нови методи  
Консервативно зъболечение и ендодонтия  
Протетична дентална медицина  
Ортодонтия  
Хирургична дентална медицина  
Орална и лицево-челюстна хирургия  
Детска дентална медицина  
Обществено дентално здраве  
Пародонтология  
Експериментална дентална медицина. Геронтология  
Фармацевтична химия  
Органична химия. Неорганична химия. Физикохимия  
Фармакогнозия и ботаника  
Технология на лекарствата  
Промислена фармация  
Химичен анализ  
Социална фармация и законодателство  
Фармакология и токсикология, БАВ и лекарства

*\*\*\*Научната класификация е аналогична на класификацията на MRC - Лондон и е съобразена с областите на изследване или субекта за проучване.*