

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ПЛАН

Ползват се за информация, като задължително се спазват изискванията в тях. Не се прилагат при подаването на проекта за участие в конкурса.

Данните към т. 12 “Финансов план” се попълват в приложената таблица като се посочва общия сбор от сумите на предвиждащите се консумативи към съответния елемент на финансовия план без да се изтрива информацията за елементите, по които не се предвиждат разходи по изследователския проект.

Данните към т. 13 “Приложение към финансовия план” се попълват в приложената таблица като се посочват: точното наименование на елемента (от финансовия план), конкретно описание на химикалите, реактивите, консумативите и др., количеството, единичната цена и общата сума за тях.

Не се финансират разходи за: заплащане на такси за участие в курсове за квалификация, компютърна грамотност, езикова подготовка и др.; закупуване на обзавеждане, битови уреди, телефонни апарати, работно облекло и обувки; такси за телефонни услуги и ремонт на помещения.

ПАРАГРАФ 10-14 ПО ЕБК “НАУЧНО-ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ РАЗХОДИ”:

Елемент т. 1. "ХИМИКАЛИ, РЕАКТИВИ, ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ И ДРУГИ КОНСУМАТИВИ"

Средствата са за химикали, реактиви и консумативи, необходими за провеждане на изследванията – посочва се точното наименование. Доставка на химикали и реактиви следва да се извършва от Доставчици на територията на България или от страни членки на Европейския съюз с оглед данъчната ставка (ДДС) и рисковете при доставка от другите държави откъм срочност на изпълнение, съхранение и пр. В “Приложение към финансовия план” единичната цена за съответния консуматив и общата сума да включват и 20% ДДС.

Пример за попълване на т. 1 - Химикали, реактиви, лекарствени продукти и др. консумативи

	т. 1. Химикали, реактиви, лекарствени продукти и др. консумативи (наименование)	2 бр. (изписва се броя за всяко планирано)	1 200.00 (изписва се цената за 1 бр. без ДДС)	2 400.00 (общо без ДДС)
 (наименование) (посочва се колко броя в 1 опаковка (ако се планира опаковка))	2 опаковки (изписва се броя опаковки за всяко планирано)	300.00 (изписва се цената за 1 опаковка без ДДС)	600.00 (общо без ДДС)
Обща сума по т. 1 без ДДС				3 000.00

20% ДДС	600.00
Обща сума по т. 1 с ДДС	3 600.00

Елемент т. 2. "ОПИТНИ ЖИВОТНИ"

Средствата са за закупуване на опитни животни при експериментални разработки, на храна и други свързани с отглеждането на животните. Посочва се вида на животните и на другите разходи за отглеждането на животните. В "Приложение към финансовия план" единичната цена и общата сума да включват и 20% ДДС.

Пример за попълване на т. 2 - Опитни животни

т. 2. Опитни животни				
..... (посочва се вида на опитните животни)	10 бр. (изписва се броя на животните)	3.00 (изписва се цената за 1 бр. без ДДС)	30.00 (общо ДДС)	без
Фураж за (посочва се вида на храната за отглеждане на опитните животни)	30 кг (изписва се при планиране в килограми)	4.00 (изписва се цената за 1 кг без ДДС)	120.00 (общо ДДС)	без
Фураж за (посочва се вида на храната за отглеждане на опитните животни) - 1 чувал (опаковка) съдържа 30 кг	1 чувал (изписва се при планиране в чувал, съдържащ съответни килограми)	120.00 (изписва се цената за 1 чувал без ДДС)	120.00 (общо ДДС)	без
Талаш за отглеждане на опитните животни	48 кг (изписва се при планиране в килограми)	1.00	48.00 (общо ДДС)	без
Талаш за отглеждане на опитните животни 1 чувал (опаковка) съдържа 48 кг	1 чувал (изписва се при планиране в чувал, съдържащ съответни килограми)	48.00 (изписва се цената за 1 чувал без ДДС)	48.00 (общо ДДС)	без

Елемент т. 3. "НАУЧНА ЛИТЕРАТУРА"

Средствата са за закупуване на научна литература, свързана с подобряване научната стойност на изследването. Посочва се точното наименование и се обосновава необходимостта. В "Приложение към финансовия план" единичната цена и общата сума да включват и 20% ДДС.

Когато се ксерокопира научна литература от съответните библиотеки, средствата се предвиждат в елемент т. 5 "Разходи за външни услуги", подточка "Други разходи за външни услуги". За този разход също се посочва точното наименование и се обосновава необходимостта в "Приложение към финансовия план".

Пример за попълване на т. 3 - Научна литература

т. 3. Научна литература (посочва се точното наименование на научната литература, която се предвижда да бъде закупена) Необходими за (обосновка)	1 бр. (изписва се за всяка посочена научна литература)	70.00 (изписва се цената за 1 бр. без ДДС)	70.00 (общо без ДДС)
Обща сума по т. 3 без ДДС			70.00
20% ДДС			14.00
Обща сума по т. 3 с ДДС			84.00

Елемент т. 4 "МАТЕРИАЛИ"

Средствата са за принтерна и ксероксна хартия, фотоленги, фотохартия, диапозитиви, USB памет и други консумативи, на които единичната цена е до 500.00 лева. Посочва се вида на консуматива. Обосновава се необходимостта, тъй като съгласно "Условията и реда за участие в конкурса" рутинните разходи се поемат от базовата организация. В "Приложение към финансовия план" единичната цена за съответния консуматив и общата сума да включват и 20% ДДС.

Пример за попълване на т. 4 - Материали

т. 4. Материали (посочва се вида на предвиденото)	1 бр. (изписва се броя за всяко планирано)	10.00 (изписва се цената за 1 бр без ДДС.)	10.00 (общо без ДДС)
..... (посочва се вида на предвиденото) (посочва се колко) броя в 1 опаковка (ако се планира опаковка)	1 опаковка (изписва се броя опаковки за всяко планирано)	5.00 (изписва се цената за 1 опаковка без ДДС)	5.00 (общо без ДДС)
Принтерна хартия Необходими за (обосновка за планираните по т.4 „Материали“)	1 топче (изписва се броя на планираното)	7.00 (изписва се цената за 1 топче без ДДС)	7.00 (общо без ДДС)
Обща сума по т. 4 без ДДС			22.00
20% ДДС			4.40
Обща сума по т. 4 с ДДС			26.40

Елемент т. 5 "РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ"

Подточка "РАЗХОДИ ЗА НАЕМ"

Средствата са за наем при ползване на апаратура, липсваща в базовата организация. Обосновава се необходимостта и се посочва наименованието на звеното в “Приложение към финансовия план”. В случай, че се налага използване на специализирана апаратура, с която съответната базова организация не разполага се допуска извършване на разход за наем на апаратура. Не се допуска стойността за наема на апаратурата да е на стойност близка до цената при закупуване на съответния апарат.

Пример за попълване на т. 5 – Разходи за наем

<p>т. 5. Разходи за външни услуги: - Разходи за наем За ползване на апарат (посочва се вида на апарата) на (посочва се вида на организацията - в звено на МУ – София; в Университетска болница (различна от базовата организация), имаща договорни отношения с МУ–София за обучение и за провеждане на научни изследвания; във външна организация, която го предоставя) за извършване на (посочва се вида на изследването, което ще се извършва) - Базовата организация за изпълнение на проекта не разполага с такава апаратура.</p>	<p>1 (изписва се за всяко планирано)</p>	<p>500.00 (изписва се цената без ДДС)</p>	<p>500.00 (общо без ДДС)</p>
<p>Обща сума по т. 5 – разходи за наем без ДДС</p>			<p>500.00</p>
<p>20% ДДС</p>			<p>100.00</p>
<p>Обща сума по т. 5 - разходи за наем с ДДС</p>			<p>600.00</p>

Подточка “РАЗХОДИ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННИ И ПОЩЕНСКИ УСЛУГИ”

Средствата са за ползване на Интернет, изпращане на писма, свързани с научната разработка. Посочва се вида на услугата, като се обосновава необходимостта в “Приложение към финансовия план”.

Пример за попълване на т. 5 –Разходи за телекомуникационни и пощенски услуги

<p>т. 5. Разходи за външни услуги: - Разходи за телекомуникационни и пощенски услуги Изпращане на писма до (посочва се до кого) за изпълнение на предвиденото изследване в проекта</p> <p>Изпращане на (посочва се какво се изпраща) до (посочва се до кого се изпраща) чрез куриерска фирма (ако реализирането на проекта изисква да се достави с куриерска фирма) за изпълнение на</p>	<p>10 бр. (изписва се броя на планирано то)</p> <p>2 бр. (изписва се броя на планирано то)</p>	<p>0.70 (изписва се цената за 1 бр. писмо без ДДС)</p> <p>5.00 (изписва се цената за 1 бр. изпращане с куриерска фирма без</p>	<p>7.00 (общо без ДДС)</p> <p>10.00 (общо без ДДС)</p>
--	--	--	--

	предвиденото изследване в проекта		ДДС)	
Обща сума по т. 5 – разходи за телекомуникационни и пощенски услуги без ДДС				17.00
			20% ДДС	3.40
Обща сума по т. 5 - разходи за телекомуникационни и пощенски услуги с ДДС				20.40

Подточка **“РАЗХОДИ ЗА ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА ХАРДУЕР”**

Средствата са за поддръжка и ремонт на хардуер и за закупуване на дискове, касети за принтер. Посочва се вида на консуматива. Обосновава се необходимостта, тъй като съгласно "Условията и реда за участие в конкурса" рутинните разходи се поемат от базовата организация. В "Приложение към финансовия план" единичната цена за съответния консуматив и общата сума да включват и 20% ДДС.

Пример за попълване на т. 5 – Разходи за поддръжка и ремонт на хардуер

Т. 5. Разходи за външни услуги:			
- Разходи за поддръжка и ремонт на хардуер			
Извършване на поддръжка и ремонт на (посочва се на какво) от (посочва се вида на организацията – в звено на МУ – София; в Университетска болница (различна от базовата организация), имаща договорни отношения с МУ–София за обучение и за провеждане на научни изследвания; във външна организация) необходимо за (обосновка) в проекта.	1 (изписва се за всяко планирано)	100.00 (изписва се цената без ДДС)	100.00 (общо без ДДС)
..... (посочва се вида на планираното) необходимо за (обосновка) в проекта.	2 бр. (изписва се броя на планираното)	3.00 (изписва се цената за 1 бр без ДДС)	6.00 (общо без ДДС)
..... (посочва се вида на планираното) (посочва се колко броя в 1 опаковка (ако се планира опаковка) необходими за (обосновка) в проекта	1 опаковка (изписва се броя опаковки за всяко планирано)	8.00 (изписва се цената за 1 опаковка без ДДС)	8.00 (общо без ДДС)
Обща сума по т. 5 – разходи за поддръжка и ремонт на хардуер без ДДС			114.00
			20% ДДС
Обща сума по т. 5 - разходи за поддръжка и ремонт на хардуер с ДДС			136.80

Подточка **“ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ”**

Средствата са за извършване на услуга от външна организация за съответната базова организация, чрез която се извършва финансиране на проекта (УМБАЛ/УСБАЛ ЕАД), неупомената в предходните подточки на елемент т. 5 "Разходи за външни услуги" и за застраховка на включените в изследването хора за случаи на увреждане на здравето или

смърт. Посочва се вида на услугата, като се обосновава необходимостта. При застраховка се посочва и броя на лицата, цената на единичната застраховка, общата сума.

Средствата са и за: такса правоучастие в научна проява в България и абонамент за научно списание, свързано с подобряване научната стойност на изследването (**не се финансира**т разходи за абонамент на вестници и неспециализирани списания). Посочва се точното наименование на списанието и се обосновава необходимостта в “Приложение към финансовия план”.

Средствата са и за: такса за публикуване на статия за разпространение на резултатите от проекта. Посочва се точното наименование на списанието, брой на статиите, цената за публикуване на една статия, общата сума в “Приложение към финансовия план”. **Предвидената сума не може да надвишава 10%** от общата стойност на проекта.

Средствата са и за заплащане на такса (стойността ѝ се определя от Българската агенция по безопасност на храните) за извършване на етична оценка и издаване на разрешение от Комисията по етика към животните при Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ) за **проучванията, предвиждащи научни изследвания с използване на опитни животни.**

Средствата са и за регистрирани лица по ЗДДС на свободна практика, които получават възнаграждението си по извънтрудово правоотношение с издаване на фактура при извършване на определена дейност, свързана с изпълнението на научноизследователския проект и се отчитат по § 10-20, а не по § 02-02.

Когато са предвидени изследвания на включените лица или други обекти в проекта, то те трябва да се извършват в лабораториите на звената на МУ – София и на Университетските болници, имащи договорни отношения с МУ–София за обучение на студенти, докторанти и специализанти и за провеждане на научни изследвания. Разрешава се предвидените изследвания по проекта да се извършват в лабораториите извън звената на МУ – София и Университетските болници, имащи договорни отношения с МУ–София за обучение на студенти, докторанти и специализанти и за провеждане на научни изследвания, само в случай, че в университетските лаборатории не ги провеждат. Същото задължително се доказва с удостоверяващо писмо от съответните лаборатории (в звената на МУ – София и/или в Университетските болници), че не може да се извърши планираното изследване.

Пример за попълване на т. 5 – Други разходи за външни услуги

	<p>т. 5. Разходи за външни услуги: - Други разходи за външни услуги (посочва се вида на организацията - в звено на МУ – София; в Университетска болница (различна от базовата организация), имаща договорни отношения с МУ–София за обучение и за провеждане на научни изследвания; във външна организация) за извършване на (посочва се вида на услугата), предвидено в проекта.</p>	<p>1 (изписва се за всяка предвидена услуга)</p>	<p>200.00 (изписва се цената за един брой услуга услуга без ДДС)</p>	<p>200.00(общо без ДДС)</p>
	<p>..... (посочва се вида на организацията - в лаборатория на</p>	<p>30 души (изписва се</p>	<p>15.00 (изписва се</p>	<p>450.00(общо без ДДС)</p>

	<p>звено на МУ – София; в лаборатория на Университетска болница(различна от базовата организация), имаща договорни отношения с МУ–София за обучение и за провеждане на научни изследвания; в лаборатория на външна организация) за извършване на (посочва се вида на изследването), предвидено в проекта</p> <p>..... (посочват се имената на лицето регистрирано по ЗДДС, което ще извърши услугата) за извършване на (посочва се вида на услугата), предвидено в проекта</p> <p>Такса за публикуване на статия за разпространение на резултатите от проекта. в списание (изписва се точното наименование на списанието)</p> <p>Такса правоучастие в (изписва се точното наименование на научната проява) от до г. (посочва се периода) в гр. (посочва се града, в който се провежда) за представяне на получени резултати от разработването на проекта</p> <p>Такса за извършване на етична оценка и издаване на разрешение от Комисията по етика към животните при Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ) за <u>проучването по проекта, предвиждащо научни изследвания с използване на опитни животни.</u></p>	<p>броя на лицата)</p> <p>1 (изписва се за всяка предвидена услуга)</p> <p>1 статия (изписва се броя на статиите)</p> <p>2 души (изписва се броя на лицата)</p> <p>1 (изписва се за предвидена услуга)</p>	<p>цената за 1 човек без ДДС)</p> <p>200.00 (изписва се цената за един брой услуга без ДДС)</p> <p>500.00 (изписва се цената за 1 статия)</p> <p>50.00 (изписва се цената за 1 човек без ДДС)</p> <p>300.00</p>	<p>200.00(общо без ДДС)</p> <p>500.00</p> <p>100.00(общо без ДДС)</p> <p>300.00</p>
<p>Обща сума по т. 5 – други разходи за външни услуги без ДДС</p>			<p>860.00</p>	
<p>20% ДДС</p>			<p>172.00</p>	
<p>Обща сума по т. 5 - други разходи за външни услуги с ДДС</p>			<p>1 032.00</p>	

Елемент т. 6 “КОМАНДИРОВКИ В БЪЛГАРИЯ”

Средствата са за дневни, квартирни и пътни разходи за участие в научни прояви с резултати постигнати по проекта и/или командировката да е свързана с реализиране на целите на проекта. Обосновават се в съответствие с Наредбата за командировките в страната. Посочва се целта на командировката и конкретно се посочват: маршрута, броя на лицата, сумите за дневни, квартирни и пътни разходи в “Приложение към финансовия план”.

Пример за попълване на т. 6 – Командировки в България

	<p>т. 6. Командировки в България</p> <p>6.1 Пътни</p> <p>София-..... (посочва се до къде) -София (ако се искат средства за отиване и връщане) (посочва се вида на транспорта) (посочва се целта на командировката)</p> <p>Ако пътуването е с лично МПС се планира равностойността на изразходваното гориво по разходни норми, определени от производителя на моторното превозно средство, за най-икономичния режим на движение <u>напр.</u> 1000 км x 7 л./на 100 км = 70 л. (вид гориво)</p> <p>6.2 Дневни</p> <p>6.3 Нощувки</p>	<p>2 души (изписва се броя на лицата при закупуване на билети)</p> <p>70 литра (изписват се необходимите литри гориво)</p> <p>2 души (изписва се броя на лицата) x 3 дни (изписва се броя на дните)</p> <p>2 души (изписва се броя на лицата) x 2 дни (изписва се броя на дните)</p>	<p>20.00 (изписва се цената за 1 човек на билетите за отиване и връщане, ако така се предвижда без ДДС)</p> <p>2.60 (изписва се цената на горивото за 1 литър без ДДС)</p> <p>10.00 (изписва се цената за 1 ден)</p> <p>30.00 (изписва се цената за 1 нощувка без ДДС)</p>	<p>40.00 (общо без ДДС)</p> <p>182.00 (общо без ДДС)</p> <p>60.00 (общо)</p> <p>120.00 (общо без ДДС)</p>
Обща сума по т. 6.1 и т. 6.3 без ДДС			342.00	
20% ДДС			68.40	

Сума по т. 6.1 и т. 6.3 с ДДС	410.40
Сума по т. 6.2 за дневни	60.00
Обща сума по т. 6	470.40

- **На дневните не се начислява ДДС, но се включват в общата сума по т. 6**

Елемент т. 7 “КРАТКОСРОЧНИ КОМАНДИРОВКИ В ЧУЖБИНА”

Средствата са за дневни, квартирни, пътни разходи и такса правоучастие в научна проява, свързана с целите на проекта. Обосновават се в съответствие с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина. Посочва се целта на командировката и конкретно се посочват държавата, броя на лицата, сумите за дневни, квартирни, пътни разходи или такса правоучастие в “Приложение към финансовия план”. **Предвидената сума не може да надвишава 20%** от общата стойност на проекта. **За проекти с обща стойност на разходите в размер до 2 000,00 лева - не се спазва процентното разпределение на разходите.**

Пример за попълване на т. 7 – Краткосрочни командировки в чужбина

<p>т. 7. Краткосрочни командировки в чужбина Участие в (изписва се точното наименование на научната проява) от до г. (посочва се периода) в гр. (посочва се града и държавата, в които се провежда) за представяне на получени резултати от разработването на проекта</p> <p>7.1 Пътни София-..... (посочва се до къде) -София (ако се искат средства за отиване и връщане) (посочва се вида на транспорта) Ако пътуването е с лично МПС се планира равностойността на изразходваното гориво по разходни норми, определени от производителя на моторното превозно средство, за най-икономичния режим на движение <u>напр.</u> 1000 км х 7 л./на 100 км = 70 л. (вид гориво)</p> <p>7.2 Дневни</p>	<p>2 души (изписва се броя на лицата при закупуване на билети)</p> <p>70 литра (изписват се необходимите литри гориво)</p> <p>2 души</p>	<p>200.00 (изписва се цената за 1 човек на билетите за отиване и връщане, ако така се предвижда без ДДС)</p> <p>2.60 (изписва се цената на горивото за 1 литър без ДДС)</p> <p>60.00</p>	<p>400.00 (общо без ДДС)</p> <p>182.00 (общо без ДДС)</p> <p>360.00</p>
---	---	---	--

	(изписва се броя на лицата) x 3 дни	(изписва се цената за 1 ден)	(общо)
7.3 Нощувки	(изписва се броя на лицата) x 2 души 2 дни	150.00 (изписва се цената за 1 нощувка без ДДС)	600.00 (общо без ДДС)
7.4 Такса правоучастие	(изписва се броя на лицата) 2 души	130.00 (изписва се цената за 1 човек без ДДС)	260.00 (общо без ДДС)
Обща сума по т. 7.1, т. 7.3 и т. 7.4 без ДДС			1 442.00
20% ДДС			288.40
Сума по т. 7.1, т. 7.3 и т. 7.4 с ДДС			1 730.40
Сума по т. 7.2 за дневни			360.00
Обща сума по т. 7			2 090.40

- **На дневните не се начислява ДДС, но се включват в общата сума по т. 7**

Елемент т. 8 “ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ИЗВЪНТРУДОВИ ПРАВООТНОШЕНИЯ”

Средствата се предвиждат, когато конкретно лице ще извърши определена дейност. Посочват се трите имена на лицето, месторабота и какво ще извършва в “Приложение към финансовия план”.

- **До 20% от общата сума на проекта се финансират разходите за съизпълнители + консултанти + технически сътрудници + програмист (поотделно и/или общо).** За проекти с обща стойност на разходите в размер до 2 000,00 лева - не се спазва процентното разпределение на разходите.

*Средствата за "подизпълнител" са за заплащане на лице, което ще организира набирането на лица за здрави контроли и финансиране участието на последните. Посочват се трите имена на лицето и месторабота в “Приложение към финансовия план”. **Предвидената сума не може да надвишава 30% от общата стойност на проекта.** За проекти с обща стойност на разходите в размер до 2 000,00 лева - не се спазва процентното разпределение на разходите.*

Средствата за "програмист" са в случаите, когато съответен **лицензиран** специалист разработва софтуерен продукт, като се посочва точното му наименование. Посочват се трите имена на лицето и месторабота в "Приложение към финансовия план".

Средствата за възнаграждение на участниците в изследователския колектив са до 10% от общата стойност на проекта, като 30% от тях са за млади учени и докторанти в изследователския колектив, ако има такива. Посочват се: трите имена, месторабота на предлаганите лица, за които се предвижда възнаграждение по извънтрудови правоотношения, сумата за всеки поотделно и какво ще извършва в "Приложение към финансовия план".

Когато определена дейност се извършва от от определена организация средствата се предвиждат в елемент т. 5 "Разходи за външни услуги", подточка "Други разходи за външни услуги". За този разход също се посочва вида на организацията - в лаборатория на звено на МУ – София; в лаборатория на Университетска болница, имаща договорни отношения с МУ – София за обучение на студенти, докторанти и специализанти и за провеждане на научни изследвания; в лаборатория на външна организация и какво ще извършва в "Приложение към финансовия план".

Пример за попълване на т. 8 - Възнаграждения по извънтрудови правоотношения

т. 8. Възнаграждения по извънтрудови правоотношения:				
- Подизпълнител				
..... (посочват се трите имена, месторабота) за организиране набирането на лица за здрави контроли и финансиране участието на последните в изследванията по проекта	1 (изписва се за всеки подизпъл.)	100.00 (изписва се предвиденат а сума)	100.00 (общо)	
- Съизпълнители				
..... (посочват се трите имена, месторабота и каква дейност ще извърши)	1 (изписва се за всеки съизпъл.)	100.00 (изписва се предвиденат а сума)	100.00 (общо)	
- Консултанти				
..... (посочват се трите имена, месторабота и каква дейност ще извърши)	1 (изписва се за всеки консул.)	100.00 (изписва се предвиденат а сума)	100.00 (общо)	
- Технически сътрудници				
..... (посочват се трите имена, месторабота) за (посочва се каква дейност ще извърши)	1 (изписва се за всеки тех.сът.)	100.00 (изписва се предвиденат а сума)	100.00 (общо)	
- Програмист				
..... (посочват се трите имена, месторабота) лицензиран за разработване на софтуерен продукт за (посочва се какви данни за изследване и/или анализ ще	1 (изписва се за всеки програмист)	300.00 (изписва се предвиденат а сума)	300.00 (общо)	

	<i>включва)</i>			
Обща сума по т. 8 без ДДС				700.00
20% ДДС				140.00
Обща сума по т. 8 с ДДС				940.00